

СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

Муниципальное бюджетное учреждение культуры  
«Половинновский сельский культурно-спортивный комплекс»

ПРИКАЗ

От 26.12.2024г.

№ 92-д

город Верхний Тагил

**Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в  
Муниципальном бюджетном учреждении культуры «Половинновский сельский  
культурно-спортивный комплекс»**

В целях принятия мер по предупреждению коррупции:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в Муниципальном бюджетном учреждении культуры «Половинновский сельский культурно-спортивный комплекс» на 2025 год (план прилагается).
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБУК «Половинновский СКСК»



Н.И.Жеребцова



Утверждаю:  
Директор МБУК «Половинновский СКСК»

Жеребцова Н.И.

**ПЛАН**  
**мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном**  
**учреждении культуры**  
**«Половинновский сельский культурно-спортивный комплекс»**  
**на 2025 год**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
<b>1.</b>	<b>Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционной политики</b>		
1.1	Доведение до работников, утверждение локальных нормативных актов учреждения, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.).	Комиссия по противодействию коррупции	В течение года
1.2.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции.	Директор	В течение года
<b>2.</b>	<b>Организация взаимодействия с посетителями МБУК «Половинновский СКСК»</b>		
2.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан содержащих сведения о коррупции по вопросам находящимся в компетенции администрации учреждения.	Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно, по мере поступления обращений
2.2.	Осуществление личного приёма граждан.	Директор	Постоянно
2.3.	Проведение анализа обращений граждан и организаций в целях выявления информации о коррупционных проявлениях.	Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно, по мере поступления обращений
2.4.	Разработка и размещение на сайте МБУК «Половинновский СКСК» просветительских материалов, направленных на борьбу с	Директор	Постоянно

	проявлениями коррупции		
<b>3.</b>	<b>Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников</b>		
3.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Комиссия по противодействию коррупции	В течение года
3.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на административных совещаниях с коллективом МБУК «Половинновский СКСК»	Комиссия по противодействию коррупции	В течение года
<b>4.</b>	<b>Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции</b>		
4.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Комиссия по противодействию коррупции	В течение года
4.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств.	Директор	Постоянно
4.3.	Усиление контроля за ведением документов строгой отчетности.	Директор	Постоянно
4.4.	Обеспечение контроля исполнения должностных обязанностей сотрудниками работающих на должностях, замещение которых связано с коррупционными рисками.	Директор	Постоянно
4.5.	Организация контроля за использованием средств при распределении стимулирующей части фонда оплаты труда.	Директор	Постоянно
4.6.	Контроль за использованием оборудования учреждения	Директор	Постоянно
4.7.	Подведение итогов работы по исполнению комплексного плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении.	Комиссия по противодействию коррупции	В декабре текущего года

4.8.	Составление Плана мероприятий по противодействию коррупции в МБУК «Половинновский СКСК» на 2026 год.	Комиссия по противодействию коррупции	В декабре текущего года
<b>5.</b>	<b>Меры по кадровому и образовательному обеспечению</b>		
5.1.	Доведение до сведения сотрудников положений служебного поведения, указанных в должностных обязанностях и в правилах внутреннего трудового распорядка.	Директор	Постоянно, при приеме на работу
5.2.	Ознакомление работников под роспись нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.	Директор	Ежегодно
5.3.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции.	Директор	Постоянно, в соответствии с планом
5.4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников учреждения, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	Директор	В течение года
<b>6.</b>	<b>Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции</b>		
6.1.	Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно - надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности учреждений по противодействию коррупции.	Директор	Постоянно